



DADES DE L'INTERESSAT	
Tipus de persona	
<input type="checkbox"/> Física	<input type="checkbox"/> Jurídica
Nom i Cognoms/Raó Social	NIF/CIF

DADES DEL REPRESENTANT	
Tipus de persona	
<input type="checkbox"/> Física	<input type="checkbox"/> Jurídica
Nom i Cognoms/Raó Social	NIF/CIF

DADES A l'efecte de NOTIFICACIONS		
Mitjà de Notificació²		
<input type="checkbox"/> Notificació electrònica	<input type="checkbox"/> Notificació postal	
Direcció (carrer, plaça, ...)		
Codi Postal	Municipi	Província
Telèfon	Mòbil	Correu electrònic

1 El procediment de comunicació prèvia s'inicia mitjançant comunicació subscripta per la persona promotora i dirigida a l'ajuntament corresponent amb una **antelació mínima**, respecte de la data en què es pretengui donar inici a la realització de l'acte, d'un **dia**, en els casos previstos en l'article 148.1 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears, i de **quinze dies naturals** en els casos de l'article 148.2 d'aquesta Llei.

2 Conforme a l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones físiques podran triar a tot moment si es comuniquen amb les Administracions Públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no, tret que estiguin obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques. El mitjà triat per la persona per comunicar-se amb les Administracions Públiques podrà ser modificat per aquella en qualsevol moment.

En tot cas, estaran obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu, almenys, els següents subjectes:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Els qui exerceixin una activitat professional per la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional. En tot cas, dins d'aquest col·lectiu s'entendran inclosos els notaris i els registradors de la propietat i mercantils.
- Els qui representin a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.
- Els empleats de les Administracions Públiques per als tràmits i actuacions que realitzin amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic, en la forma en què es determini reglamentàriament per cada Administració.



OBJECTE DE LA COMUNICACIÓ

PRIMER. Que es disposa a realitzar **obres de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva o obres d'edificació que no necessiten projecte**, consistents en:

_____ 3 4.

SEGON. Que dites actuacions es duran a terme a _____
(indicar l'emplaçament de l'edifici, habitatge o local, on es pretén realitzar l'actuació urbanística, adreça completa, etc.) amb referència cadastral _____

i tenen les següents característiques particulars:

_____.

(En el seu cas) **TERCER.** Que el termini estimat d'execució de les obres és de _____
L'obra s'iniciarà el _____ 5 i finalitzarà el _____.

Per tot això, **COMUNICO** que concorren els requisits administratius aplicables per a la realització de l'actuació que les seves característiques s'especifiquen en la present comunicació, declarant sota la meua responsabilitat ser certs les dades que es consignen.

3 De conformitat amb l'article 148 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears, queden subjectes al règim de comunicació prèvia, en els termes previstos en aquesta llei, les obres de tècnica senzilla i escassa entitat constructiva o obres d'edificació que no necessiten projecte d'acord amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.

En cap cas podran sotmetre's a comunicació prèvia els actes de transformació, construcció, edificació i ús del sòl i el subsòl que s'indiquen a continuació:

- Amb caràcter general, qualssevol actes que es realitzin en sòl rústic protegit, i en edificis declarats com a béns d'interès cultural o catalogats.
- Moviments de terres, anivellaments, parcel·lacions, segregacions o altres actes de divisió de finques en qualsevol classe de sòl, quan no formin part d'un projecte de reparcel·lació.
- Les obres d'edificació i construcció que afectin la configuració de la fonamentació i a l'estructura portant de l'edifici.
- Les obres que suposin alteració del volum, de les instal·lacions i dels serveis d'ús comú o del nombre d'habitables i locals d'un edifici.
- La demolició total o parcial de construccions i edificacions, excepte en els casos de ruïna imminent.
- La ubicació de cases prefabricades i instal·lacions similars, siguin provisionals o permanents.
- La tala de masses arbòries o de vegetació arbustiva que, per les seves característiques, pugui afectar el paisatge.
- La primera ocupació de les edificacions de nova planta i de les cases a què es refereix la lletra f) anterior.
- Les obres i els usos de caràcter provisional.

4 Així mateix, d'acord amb l'article 148.4 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears, la instal·lació de plaques solars tèrmiques o fotovoltaïques sobre la coberta d'edificis i la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, amb gas natural o gas líquid de petroli (GLP), quedaran sotmeses al règim de comunicació prèvia.

No estaran subjectes a aquest règim les instal·lacions:

- Que es facin en edificis declarats com a béns d'interès cultural o catalogats.
- Que afectin els fonaments o l'estructura de l'edifici.
- Que necessitin avaluació d'impacte ambiental d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

5 De conformitat amb l'article 153.2 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears, en els supòsits de l'article 148.1 de la llei, la persona interessada podrà iniciar les obres l'endemà de la presentació de la comunicació prèvia a l'administració competent. En la resta de casos, l'òrgan competent disposarà de deu dies a comptar des de la presentació de la comunicació per comprovar el compliment dels requisits previstos en aquest article.



OBRES A EXECUTAR AMB COMUNICACIÓ PRÈVIA

A. SENSE DIRECCIÓ TÈCNICA:

1. OBRES DE NETEJA

Neteja a l'interior d'un local o habitatge (mobiliari, escombraries, etc.). Neteja i desbrossament de solar, sempre que no s'alteri la rasant natural del terreny.

2. OBRES DE REPARACIÓ, SUBSTITUCIÓ I MILLORA

- A l'interior d'un únic habitatge: Arrebossats, revestiments, alicatats, aïllaments i pintats. Paviments. Falsos sòtils o cels rasos. Instal·lacions d'electricitat, llanterneria, sanejament, calefacció / refrigeració, telecomunicacions i gas. Sanitaris en banys, cuines i bugaderies (lavabo, banyera, wc, bidet, etc.). Fusteria (portes, finestres, etc.).
- Ampliació en la dimensió dels buits de pas interiors, sense alterar el nombre ni la disposició de les peces habitables, ni afectin a elements estructurals. A l'interior d'una zona comunitària: Arrebossats, revestiments i pintats. Paviments. Fusteria (portes, finestres, etc.). A l'interior d'un únic local: Manteniment de local existent sense ús ni activitat. A façanes (en cas de necessitat de bastides s'haurà de complimentar el model 2): Arrebossats, repicats, aplacats, revestiment i pintats. Fusteria (portes, finestres, etc.), sense alterar les dimensions dels buits i enrasades si es situen a la planta baixa. Instal·lacions de gas, pluvials o comptadors. Desmuntatge d'instal·lacions individuals de calefacció / refrigeració. Col·locació de tendals enrotllables en buits de façana en habitatges. A cobertes: Reparació puntual d'impermeabilitzacions, aïllaments, paviments o teules, sempre que no afectin a elements estructurals (en cas de necessitat de bastides s'haurà de complimentar el model 2). Col·locació de maquinaria de refrigeració de petites dimensions. A la resta de parcel·la: Tala d'arbres aïllats en parcel·les urbanes de titularitat privada, quan no estiguin protegits per la normativa, es compleixi la norma del PGOU per a la protecció de l'arbrat i estigui emparada l'eliminació per causes de força major. Paviments i soleres de patis, sense alterar la rasant natural del terreny. Revestiments de piscines. Manteniment de murs i reixes de tancament de parcel·les.

3. OBRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ Construcció de murs de separació a l'interior d'una parcel·la.

B. AMB DIRECCIÓ TÈCNICA:

A l'interior de l'edifici:

Reparacions o substitucions puntuals en elements estructurals de l'edifici (pilars, biguetes, entrebigats, etc...) o petits estintolaments en murs, que no afectin a la configuració de la cimentació i l'estructura portant de l'edifici.

A façanes:

Reparacions puntuals de cantells de forjat i fissures en murs, que no afectin a la configuració de la cimentació i l'estructura portant de l'edifici.

Obres puntuals d'obertures de buits que s'ajustin a la composició del resta de la façana i a les característiques ambientals i arquitectòniques del propi edifici i de l'entorn. Obres que afectin als elements que formen part de la seguretat dels edificis, tipus baranes o pretils. Arrebossats, repicats, aplacats, revestiment i pintats de façanes, que necessitin bastides. Instal·lacions de gas o pluvials que necessitin bastides. Fusteria (portes, finestres, etc...), sense alterar les dimensions dels buits, que necessitin bastides.



AJUNTAMENT DE DEIÀ

ILLES BALEARS

A cobertes:

Reparacions o substitucions d'impermeabilitzacions, aïllaments, capa de compressió, paviments o teules, que no afectin a la configuració de la cimentació i l'estructura portant de l'edifici i/o necessitin bastides. Col·locació de nous conductes de ventilació amb sortida a cobertes. Col·locació d'armaris d'instal·lacions.

A la resta de parcel·la:

Obertura de rases i cales que no afectin a la via pública. Obertura d'accés en tancaments de parcel·les.

2. OBRES DE REDISTRIBUCIÓ

Obres de redistribució interior d'un habitatge, sempre que:

- Afectin a un únic habitatge existent i no modifiqui el seu perímetre
- Afectin a la distribució interior o condicions d'habitabilitat del immoble en un percentatge inferior al 60% de la superfície útil
- No s'alteri el nombre d'ocupants

3. OBRES DE NOVA CONSTRUCCIÓ

Instal·lacions i paviments que suposin un augment d'ocupació.

Publicitat en locals en planta baixa (no en cobertes del edifici), associades a una activitat, segons ordenança municipal de publicitat.

Instal·lació de plaques fotovoltaïques damunt la coberta d'edificis i la instal·lació de punts de recàrrega per a vehicles elèctrics, amb gas natural o gasos líquids del petroli, sempre que no afectin a edificis declarats formalment béns d'interès cultural o catalogats d'acord amb la legislació sectorial de patrimoni històric de les Illes Balears, no afectin als fonaments i estructura de l'edifici, i no requereixen avaluació d'impacte ambiental, d'acord amb la normativa ambiental d'aplicació.

4. OBRES PER L'ACCESSIBILITAT

Obres per a la millora de les condicions d'accessibilitat d'habitatges, edificacions i instal·lacions de titularitat privada i d'ús privat (no incloses les obres d'instal·lacions d'ascensors).

5. OBRES VÀRIES

Apuntaments, o col·locació d'estructures auxiliars, bastides o elements de protecció a façanes.

Sondeig de terrenys – geotècnics.

Obres incloses en el model 1. En tal cas, aquestes s'hauran de descriure detalladament a la descripció de l'obra.



AJUNTAMENT DE DEIÀ

ILLES BALEARS

CONDICIONS DE LA COMUNICACIÓ

De conformitat amb l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la comunicació permetrà l'exercici o el reconeixement d'un dret o bé l'inici d'una activitat **des del dia de la seva presentació**, sense perjudici de les facultats de comprovació, control i inspecció que tinguin atribuïdes les Administracions Públiques.

La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpori a una comunicació, o la no presentació davant l'Administració competent de la comunicació, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què pertoqueu.

Així mateix, la resolució de l'Administració Pública que declari tals circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement o a l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent, així com la impossibilitat d'instar un nou procediment amb aquest objecte durant un període de temps determinat per la llei, tot això conforme als termes establerts en les normes sectorials d'aplicació.

DADES O DOCUMENTACIÓ SOL·LICITADA⁶

Amb base en allò que s'ha fixat per l'article 28.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'Administració **consultarà o recaptarà** a través de les xarxes corporatives o mitjançant consulta de la Plataforma d'Intermediació de Dades o altres sistemes electrònics habilitats per a això, les següents **dades o documents** que ja es trobin en poder de l'Administració actuant o hagin estat elaborats per qualsevol Administració.

L'interessat haurà d'indicar el nom del document aportat a l'Administració **i en el seu cas**, en quin moment i davant quin òrgan administratiu ho va presentar.

La documentació a aportar en el moment de la sol·licitud serà:

- Representació legal.
- Autorització de la promotora.
- Títol de propietat.
- Fotocòpia darrer rebut pagat de l'IBI.
- Fotocòpia del DNI/NIE o còpia de l'escriptura de constitució de la societat, en cas d'empreses
- Fotografies de l'immoble i dels àmbits d'actuació.
- Plànol d'emplaçament cadastral.
- Assumpte de l'empresa constructora.
- Pressupost de la constructora, detallat amb totes les actuacions a realitzar i signat.
- Justificant de pagament de la taxa i de l'ICIO.
- Projecte, si escau per normativa.
- Autoritzacions prèvies d'altres administracions, si escau.

⁶ En relació a l'apartat de dades o documentació aportada, s'ha de tenir en compte el següent:

Subapartat «tipus d'aportació» de les dades o documentació:

— Es marcarà el check «**Obligatòria**» si el document o la dada és requerit per la normativa.

— Es marcarà el check «**Aportar segons el cas**» quan el document o la dada a aportar depengui de l'acreditació d'un fet o una situació p.e. certificat o resolució acreditant la discapacitat, en el seu cas.

— Es marcarà el check «**Adicional**» quan la interessada aportació en la instància documentació de tipus opcional o facultativa o qualsevol altra que estimi convenient, perquè es tingui en compte.

Subapartat: «Requisit de validesa»:

En relació a l'apartat «requisit de validesa» tingui's en compte que **la regla general serà la presentació de còpia simple dels documents**, així ho estableix a sensu contrario l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques «Les administracions no exigiran als interessats, la presentació de documents originals, tret que amb caràcter excepcional, la normativa reguladora aplicable estableixi el contrari.

Així mateix, les Administracions Públiques no requeriran a les interessades dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració»



1. Nom de la dada o document: Documentació tècnica

Descripció: Projecte complet de l'actuació que es pretengui portar acabo

Referència legislativa: Article 153 1 a) de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illes Balears

Tipus d'aportació:	<input type="checkbox"/> Obligatòria	<input type="checkbox"/> Aportar segons el cas	<input type="checkbox"/> Addicional
Requisit de validesa:	<input type="checkbox"/> Original/Còpia autèntica	<input type="checkbox"/> Còpia simple	
<input type="checkbox"/> Aquesta dada o el document haurà de consultar-se o recaptar-se per l'Administració.	<input type="checkbox"/> <i>[En el seu cas]</i> Òrgan administratiu en el qual es va presentar	<input type="checkbox"/> <i>[En el seu cas]</i> Data de lliurament	<input type="checkbox"/> <i>[En el seu cas]</i> CSV

Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud

2. Nom de la dada o document: Documentació tècnica

Descripció: Fixació del termini per a l'execució de l'actuació

Referència legislativa: Article 153 1 a) de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illes Balears

Tipus d'aportació:	<input type="checkbox"/> Obligatòria	<input type="checkbox"/> Aportar segons el cas	<input type="checkbox"/> Addicional
Requisit de validesa:	<input type="checkbox"/> Original/Còpia autèntica	<input type="checkbox"/> Còpia simple	
<input type="checkbox"/> Aquesta dada o el document haurà de consultar-se o recaptar-se per l'Administració.	<input type="checkbox"/> <i>[En el seu cas]</i> Òrgan administratiu en el qual es va presentar	<input type="checkbox"/> <i>[En el seu cas]</i> Data de lliurament	<input type="checkbox"/> <i>[En el seu cas]</i> CSV

Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud



3. Nom de la dada o document: Autorització una altra Administració

Descripció: Autoritzacions prèvies de caràcter sectorial que legalment siguin exigibles

Referència legislativa: Article 153 1 a) de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illles Balears

Tipus d'aportació:	<input type="checkbox"/> Obligatòria	<input type="checkbox"/> Aportar segons el cas	<input type="checkbox"/> Addicional
Requisit de validesa:	<input type="checkbox"/> Original/Còpia autèntica	<input type="checkbox"/> Còpia simple	
<input type="checkbox"/> Aquesta dada o el document haurà de consultar-se o recaptar-se per l'Administració.	<input type="checkbox"/> [En el seu cas] Òrgan administratiu en el qual es va presentar	<input type="checkbox"/> [En el seu cas] Data de lliurament	<input type="checkbox"/> [En el seu cas] CSV

Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud

4. Nom de la dada o document: Documentació justificativa

Descripció: Justificació de pagament

Referència legislativa: Article 153 1 a) de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illles Balears

Tipus d'aportació:	<input type="checkbox"/> Obligatòria	<input type="checkbox"/> Aportar segons el cas	<input type="checkbox"/> Addicional
Requisit de validesa:	<input type="checkbox"/> Original/Còpia autèntica	<input type="checkbox"/> Còpia simple	
<input type="checkbox"/> Aquesta dada o el document haurà de consultar-se o recaptar-se per l'Administració.	<input type="checkbox"/> [En el seu cas] Òrgan administratiu en el qual es va presentar	<input type="checkbox"/> [En el seu cas] Data de lliurament	<input type="checkbox"/> [En el seu cas] CSV

Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud



5. Nom de la dada o document: Documentació tècnica

Descripció: Memòria tècnica

Referència legislativa: Article 153 1 a) de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illes Balears

Tipus d'aportació:	<input type="checkbox"/> Obligatòria	<input type="checkbox"/> Aportar segons el cas	<input type="checkbox"/> Addicional
Requisit de validesa:	<input type="checkbox"/> Original/Còpia autèntica	<input type="checkbox"/> Còpia simple	
<input type="checkbox"/> Aquesta dada o el document haurà de consultar-se o recaptar-se per l'Administració.	<i>[En el seu cas]</i> Òrgan administratiu en el qual es va presentar	<i>[En el seu cas]</i> Data de lliurament	<i>[En el seu cas]</i> CSV

Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud

6. Nom de la dada o document: Declaració responsable i justificació

Descripció: Declaració jurada

Referència legislativa: Article 153 1 a) de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illes Balears

Tipus d'aportació:	<input type="checkbox"/> Obligatòria	<input type="checkbox"/> Aportar segons el cas	<input type="checkbox"/> Addicional
Requisit de validesa:	<input type="checkbox"/> Original/Còpia autèntica	<input type="checkbox"/> Còpia simple	
<input type="checkbox"/> Aquesta dada o el document haurà de consultar-se o recaptar-se per l'Administració.	<i>[En el seu cas]</i> Òrgan administratiu en el qual es va presentar	<i>[En el seu cas]</i> Data de lliurament	<i>[En el seu cas]</i> CSV

Aquesta dada o el document s'aporta amb la sol·licitud



Informació adicional:

El sotasignat, com a interessat a dur a terme l'execució de l'obra, posa en coneixement d'aquest Ajuntament les seves dades identificatives i aporta la documentació necessària pel COMENÇAMENT DE LES OBRES.

Pel que fa al compliment de la resta de requisits establerts per l'exercici de les facultats edificatòries, COMUNICA LES SEGÜENTS DADES RELLEVANTS:

Primer: Que les obres que s'expressen es troben entre les definides en l'article 148 de la LUIB per a la seva tramitació mitjançant comunicació prèvia; que es compleixen els requisits establerts a la normativa vigent per a la seva execució i disposa de tota la documentació que així ho acredita.

Segon: Que amb aquestes obres no es pretén finalitzar o donar començament a obres o actuacions de major envergadura que s'hagin de tramitar per altre procediment.

Tercer: Que les obres NO constitueixen una actuació:

- A sòl rústic.
- En edifici protegit, catalogat o afectat per entorn BIC.
- Lligada al desenvolupament d'una d'activitat.
- De reforma integral d'un habitatge.

Quart: Que l'edificació no es troba afectada per expedient de Disciplina Urbanística, d'Activitats o de Conservació que inhabiliti l'actuació, ni en les situacions de fora d'ordenació previstes a l'article 129 de la LUIB.

Cinquè: Que l'actuació compleix amb tota la normativa urbanística d'aplicació vigent, així com amb el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).

Sisè: Que coneix que per dur a terme les instal·lacions necessàries per a una activitat major o menor, ha de presentar davant l'Ajuntament el projecte d'activitats amb el contingut que preveu l'Annex II de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats en les IB.

Setè: Que coneix que si en el moment de presentació d'aquesta sol·licitud l'Administració ha verificat que la comunicació prèvia és incompleta, es formula requeriment a l'interessat perquè l'esmeni dins del termini de deu dies, comptats des de l'endemà que es presenti aquesta comunicació prèvia, amb l'advertència que no pot dur a terme l'execució de les obres o actuacions interessades, amb interrupció del termini pel seu començament, de la qual cosa es donarà trasllat als inspectors urbanístics.

Vuitè: Que coneix que l'incompliment en l'execució material de l'obra de qualsevol precepte legal, sigui de caire urbanístic o d'altre norma sectorial, o si l'actuació objecte de comunicació prèvia estigués subjecta al règim de llicències, autoritzacions, informes o concessions de caràcter sectorial que legalment sigui exigible, provocarà la impossibilitat de començar les obres o la suspensió immediata de l'execució de l'obra, i en el seu cas, malgrat estigui finalitzada, l'incompliment produirà com efecte procedir a la restauració de la realitat física alterada (amb l'assumpció del cost de la possible demolició o retroacció de les actuacions en cas que procedeixi), a més de suposar la imposició de les corresponents sancions prèvia la instrucció de l'oportú expedient de Disciplina Urbanística.

Consideracions que son extensives a la circumstància que es constati l'existència d'una inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi a la present comunicació prèvia, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què pot incórrer, amb les conseqüències previstes a l'article 69.4 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques com és la impossibilitat d'instar un nou procediment amb el mateix objecte durant un termini de dos anys.

Novè: Que coneix i accepta les condicions imposades per la Gerència d'Urbanisme.

Desè: Que coneix les obligacions fiscals que imposa l'Ordenança Fiscal número 312 reguladora de la taxa i l'Impost de Construccions, Instal·lacions i Obres i les seves conseqüències en cas de no abonament.

M'oposo a l'obtenció o consulta de les següents dades o documents:⁷

M'OPOSO expressament a què es consultin o recaptin aquestes dades o els documents a través de les xarxes corporatives o mitjançant consulta de la Plataforma d'Intermediació de Dades o altres sistemes electrònics habilitats per a això.

Nom de la dada o documentació:	Motivació:
Nom de la dada o documentació:	Motivació:



AJUNTAMENT DE DEIÀ
ILLES BALEARS

Deure d'informar als interessats sobre protecció de dades

He estat informat de què aquest Ajuntament tractarà i guardar les dades aportades en la instància i en la documentació que li acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.

Responsable	Ajuntament de
Finalitat Principal	Tramitació, gestió d'expedients administratius i actuacions administratives derivades d'aquests.
Legitimació ⁸	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament. Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'urbanisme d'Illles Balears.
Destinataris ⁹	Les dades se cediran a _____ [per exemple altres administracions públiques/contractista/...]. No hi ha previsió de transferències a tercers països.

7 L'interessat **pot oposar-se** a què es consultin o recaptin les dades o els documents requerits, en aquest supòsit, s'hauran d'aportar aquests documents per a la tramitació del procediment.

8 Quant a la **legitimació** per al tractament de les dades, es fa referència a la base jurídica en la qual es fonamenta el tractament de les dades i que ve regulada en l'article 6 del Reglament(UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), en concordança amb els articles 6, 7 i 8 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, amb les següents possibilitats:

- Execució d'un contracte.
- Compliment d'una obligació legal.
- Missió en interès públic o exercici de poders públics.
- Interès legítim del responsable o interès legítim d'un tercer.
- Consentiment de l'interessat.

La present instància fonamenta el tractament de les dades contingudes en ella, en el **compliment de missió realitzada en interès públic o exercici de poders públics conferits a aquest Ajuntament** establert en el suposat

e) de l'article 6 apartat 1 del Reglament General de Protecció de Dades i en l'article 8.2 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

9 Quant a la finalitat del tractament, s'haurà d'indicar les finalitats determinades, explícits i legítims.

Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualsevol altres drets que els corresponguin, tal com s'explica en la informació addicional
Informació Addicional	Pot consultar la informació protecció de dades www._____

DATA I SIGNATURA

Declaro sota la meva responsabilitat que les dades facilitades són certes.

A Deià, a _____ de _____ de 20_____.

El sol·licitant o el seu representant legal,

Signat: _____

[Il·lm.] SR. BATLE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE DEIÀ