

Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE DEIÀ

14707 *Aprovació definitiva del Reglament de Protocol, d'Honors i de Distincions de l'Ajuntament de Deià*

Es fa públic que durant el període d'exposició pública de l'acord d'aprovació inicial del Reglament de Protocol, d'Honors i de Distincions de l'Ajuntament de Deià, adoptat en sessió plenària de dia 28 d'octubre de 2016, BOIB nº 142, de 10 de novembre, no s'ha presentat cap al·legació, per la qual cosa es considera aprovat definitivament, procedint a la publicació del text íntegre de l'esmentat Reglament:

REGLAMENT DE PROTOCOL, D'HONORS I DE DISTINCIONS DE L'AJUNTAMENT DE DEIÀ

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Tot exercint la potestat normativa prevista a la legislació estatal i autonòmica, s'aprova aquest Reglament especial, per tal de regular el protocol, el cerimonial, els honors i les distincions en l'àmbit de l'Ajuntament de Deià.

CAPÍTOL PRIMER

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Sobre l'objecte

Aquest Reglament té per objecte regular el règim jurídic i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament de Deià en relació amb els honors i les distincions que vulgui atorgar.

Article 2. Sobre la naturalesa jurídica

Aquest Reglament, de conformitat amb el que disposa l'article 191 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, té naturalesa especial.

Article 3. Sobre la definició

- a) Protocol: és l'ordenament i l'aplicació sistemàtica de les normes de cortesia en les relacions oficials entre les institucions i els representants electes de la vila. Reconeix els privilegis i les precedències de les autoritats en els actes oficials i el seu tractament. El seu objectiu és donar dignitat als actes públics.
- b) Cerimonial: el conjunt de formalitats que cal observar en la celebració d'un acte oficial. En formen part els símbols o distintius de les autoritats municipals que, si s'escau i per raó del seu càrrec, els poden portar en determinats actes, si s'escau. El seu objectiu és donar solemnitat als actes públics.
- c) Honors i distincions: atribucions de dignitat conferides a títol de reconeixement a les persones físiques o jurídiques per raó dels seus mèrits.

Article 4. Sobre el catàleg d'honors i distincions

L'Ajuntament de Deià, en reconeixement de mèrits especials, qualitats i circumstàncies singulars que concorrin en els guardonats, podrà conferir els honors i les distincions següents:

a) Nomenaments honorífics:

1. Títol de fill predilecte o filla predilecta de Deià.
2. Títol de fill adoptiu o filla adoptiva de Deià.
3. Títols de deianenc/a d'honor.



b) Distincions honorífiques:

1. Medalla d'or del municipi.

CAPÍTOL II. DEL PROTOCOL I CERIMONIAL

Article 5. Sobre l'objecte.

El protocol previst en aquest Reglament s'aplica en els actes organitzats per l'Ajuntament de Deià i regula el cerimonial relatiu als actes públics, la presidència i la precedència de les autoritats corporatives i la prelació dels seus assistents.

Article 6. Sobre l'àmbit d'aplicació.

En aquells actes públics municipals en els quals participen autoritats estatals o autonòmiques, el protocol que regeix, en aquest cas, és la normativa

reguladora d'aquest tipus d'actes vigent.

Article 7. Sobre la presidència.

La presidència, de forma ordinària, és unipersonal i correspon al batle o la batlessa, llevat que per assistència d'autoritats estatals o autonòmiques sigui a aquestes a qui correspongui, segons la normativa vigent.

No obstant això, el batle o batlessa pot cedir la presidència i, si escau, organitzar una presidència honorífica, quan per raó de respecte, jerarquia o rang, ho consideri oportú.

Article 8. Sobre la precedència.

L'ordenament i la prelació dels membres de la corporació, quan assisteixen a actes oficials és la següent:

1. Batle o batlessa
2. Tinents i tinents de batle o batlessa, per orde de nomenament
3. Portaveus dels grups municipals.
3. Regidors i regidores de l'equip de govern.
4. Resta de regidors i regidores, per orde de llei d'Hondt.

L'ordre dels membres de la corporació no s'altera fins i tot quan l'acte és de la competència de qualcun d'ells, tret del cas que un membre de la corporació intervingui en l'acte i formi part de la presidència de la mesa.

Aquesta precedència s'alterarà quan assisteixen a l'acte alts càrrecs de l'Estat, del Govern de les Illes Balears, del Consell de Mallorca o d'altres comunitats autònomes o ens locals. En aquest supòsit, cal ajustar-la al règim de prelacions establert en la legislació estatal i autonòmica.

Així mateix, amb motiu de l'assistència d'invitats il·lustres, el batle o batlessa pot establir un tracte de preferència per a aquests, en el règim de prelacions.

Article 9. Sobre l'assistència als actes de persones distingides pel municipi.

Les persones distingides per aquest Ajuntament amb nomenaments o distincions honorífiques gaudeixen d'un lloc preferent en els actes oficials que celebri el consistori quan, per raó de la naturalesa de l'acte, hagin estat invitats pel batle o batlessa. En aquest cas, l'ordre de precedència serà el següent:

1. Batle o batlessa
2. Batles honoraris o batlesses honoràries.
3. Fills o filles predilectes de Deià.
4. Fills adoptius o filles adoptives de Deià.
5. Tinents i tinents de batle o batlessa, per orde de nomenament
6. Portaveus dels grups municipals.
7. Regidors i regidores de l'equip de govern.
8. Resta de regidors i regidores, per orde de llei d'Hondt.

En els casos 2, 3 i 4, si n'hi hagués més d'un, s'ordenarien segons l'antiguitat d'adquisició del títol.



Article 10. Sobre els símbols o distintius dels càrrecs.

En l'exercici del seu càrrec, i especialment en els actes oficials de caràcter general i/o solemne, els membres de l'Ajuntament poden portar els símbols o distintius inherents a la seva autoritat.

El batle o batlessa durà la vara de comandament, a més d'una insígnia que consistirà en l'escut de Deià banyat en or.

Els regidors o regidores duran una insígnia que consistirà en l'escut de Deià banyat en argent.

El Jutge o la Jutgessa de Pau de Deià durà una insígnia que consistirà en l'escut de Deià banyat en argent.

Aquests distintius són lliurats durant l'acte de constitució de l'Ajuntament, excepte en el cas del Jutge o la Jutgessa de Pau de Deià, a qui se li entregarà en prendre possessió del càrrec.

Article 11. Sobre els tractaments.

El batle o batlessa de l'Ajuntament de Deià i la resta de membres de la corporació tendran el tractament de Senyor o Senyora.

Article 12. Sobre les mostres de condol oficial.

La màxima mostra de condol serà la utilització del crespó negre, que es penjarà al balcó central de l'Ajuntament quan es produeixi la mort d'alguns dels membres de la corporació municipal, exalcaldes, exregidors, treballadors municipals, persones amb la distinció de Fill o Filla Predilecta, Fill o Filla Adoptiva i Batle o Batlessa Honorària.

El crespó negre es col·locarà al balcó central de l'Ajuntament. Tanmateix, es posarà una esquila als mitjans de comunicació i es portarà un ram de flors amb l'escut de l'Ajuntament a la sala de vetlles.

Els membres de la corporació municipal acudiran conjuntament a la cerimònia de comiat escollida per la família.

En casos excepcionals, en què la defunció d'un veí o veïna de Deià sigui colpidora, en tant que mort a edat molt prematura o en accident fatídic, laboral o per violència de gènere, es penjarà el crespó negre al balcó central de l'Ajuntament i la corporació assistirà conjuntament a la cerimònia de comiat escollida per la família.

Article 13. Sobre la declaració de dol oficial.

El batle o batlessa determinarà, mitjançant Decret de Batlia, la declaració de dol oficial quan circumstàncies o fets de transcendència local, nacional, estatal o internacional així ho requereixin.

En el Decret de Batlia s'inclouran totes i cada una de les accions a desenvolupar, en senyal de respecte o condolença pel dol declarat. Aquestes accions poden ser:

- Suspendre tots els actes públics oficials, organitzats per l'Ajuntament a través de qualsevol servei o regidoria, durant el temps que perduri el dol oficial decretat.
- Qualsevol altra acció o activitat que incideixi en significar i difondre la declaració de dol oficial decretat.

En qualsevol cas, en cas de dol oficial les banderes dels edificis municipals onejaran a mitja asta.

En els casos en què la declaració de dol oficial vingui decretada o ordenada per instàncies superiors de l'Administració Pública d'àmbit estatal, autonòmic o illenc, s'actuarà conforme les indicacions de les preceptives declaracions, podent la Batlia adherir-se a aquestes mateixes declaracions oficials, a través dels mitjans i actes senyalats en els apartats precedents.

CAPÍTOL II. DELS HONORS I DISTINCIONS

Article 14. Del títol de Fill Predilecte o Filla Predilecta de Deià.

Amb el títol de fill adoptiu o filla adoptiva de Deià, constitueixen la màxima categoria de les distincions municipals.

Només podrà recaure en persones físiques nades a Deià, la trajectòria personal o professional de les quals mereixi la consideració i l'agraïment oficial per haver destacat de forma extraordinària i amb indiscutible repercussió pública en la realització d'activitats que hagin redundat en benefici del municipi o que l'hagin enaltit.

Es podrà concedir a títol pòstum.

La concessió del títol s'acompanyarà d'un diploma acreditatiu d'aquesta distinció.

Article 15. Del títol de Fill Adoptiu o Filla Adoptiva de Deià.

Amb el títol de Fill Predilecte o Filla Predilecta de Deià, constitueixen la màxima categoria de les distincions municipals.

Només podrà recaure en persones físiques que no hagin nascut a Deià però hi hagin residit durant almanco cinc anys, la trajectòria personal o professional de les quals mereixi la consideració i l'agraïment oficial per haver destacat de forma extraordinària i amb indiscutible repercussió pública en la realització d'activitats que hagin redundat en benefici del municipi o que l'hagin enaltit.

Es podrà concedir a títol pòstum.

La concessió del títol s'acompanyarà d'un diploma acreditatiu d'aquesta distinció.

Article 16. Del títol de Deianenc Honorari o Deianenca Honorària.

La concessió del títol de Deianenc o Deianenca d'Honor de l'Ajuntament de Deià es podrà conferir a persones físiques, de qualsevol nacionalitat, com a mostra de l'alta consideració que mereixen per part de l'Ajuntament.

La concessió del títol s'acompanyarà d'una insígnia que consistirà en l'escut de Deià banyat en or.

Article 17. De la Medalla d'Or de Deià.

La Medalla d'Or de Deià és una manifestació que té per objecte premiar els mèrits extraordinaris que concorrin en les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de qualsevol nacionalitat, la trajectòria vital personal o col·lectiva de les quals hagi tingut un ressò especial o una repercussió notable en els àmbits cultural, lingüístic, artístic, científic, econòmic, social, polític o esportiu.

La medalla del municipi tindrà les característiques següents:

Anvers: escut institucional envoltat de les lletres "Ajuntament i poble de Deià";

Revers: inscripció del nom i els llinatges de la persona a qui s'ha atorgat la medalla i la data de concessió. Breu text de reconeixement.

La concessió de la Medalla s'acompanyarà d'un diploma acreditatiu d'aquesta distinció.

CAPÍTOL III. DEL PROCEDIMENT

Article 18. De la iniciació.

Els honors i les distincions prevists en aquest títol requeriran, perquè es puguin concedir, la tramitació prèvia d'un expedient administratiu, la instrucció del qual servirà per a determinar, justificar i fonamentar la concurrència en el candidat o la candidata dels mèrits o les circumstàncies proposats per ser-ne beneficiaris.

El procediment s'iniciarà mitjançant un decret de Batlia, bé per iniciativa pròpia o a requeriment d'un membre del ple, o responent a una petició raonada formulada per altres administracions públiques o per qualque entitat o associació de Deià.

En el decret de Batlia que iniciï el procediment es nomenarà, entre els regidor/es de la corporació, un instructor responsable de la tramitació. El batle o batlessa escollirà el regidor o regidora que consideri oportú, excepte si el procediment s'ha iniciat a requeriment d'un regidor o regidora, que llavors l'instruirà d'ofici.

Article 19. De la instrucció.

L'instructor de l'expedient ordenarà la pràctica de totes les proves, diligències i actuacions que estimi necessàries per determinar amb precisió els mèrits del candidat o de la candidata proposat, demanarà per a açò tots els informes, els antecedents o les referències necessàries per acreditar la concurrència en el candidat o la candidata dels mèrits, les qualitats i les circumstàncies singulars establerts en aquest Reglament.

Finalitzats els actes d'instrucció, una còpia fefaent dels quals haurà de quedar en l'expedient, l'instructor, en el termini màxim d'un mes, ha de formular una proposta motivada de resolució i l'ha de trametre a la Batlia acompanyada de l'expedient instruït.

La Batlia, una vegada hagi examinat les actuacions, podrà requerir noves diligències o elevar-la, com a moció, al Ple de la corporació, perquè deliberi i emeti el seu vot.



El termini màxim per a la resolució de l'expedient serà de sis mesos, a comptar des de l'inici de l'expedient.

Article 20. De la resolució.

La concessió dels honors i les distincions regulats en aquest títol requerirà l'acord exprés en tal sentit del Ple de la corporació, adoptat per la unanimitat dels membres assistents.

Article 21. De l'execució.

La concessió dels honors i les distincions regulats en aquest Reglament, un cop aprovats pel Ple de la corporació, es farà en un acte solemne que se celebrarà el 7 de novembre, dia de la independència de Deià, a la Sala de Plens de l'Ajuntament o a qualsevol altre lloc habilitat a aquest efecte, al qual assistiran la corporació en ple i les autoritats, les representacions i els particulars que ho desitgin. Per motius extraordinaris i justificats l'acte es podrà celebrar un altre dia.

En aquest acte, el regidor instructor o la regidora instructora lliurà un resum de l'expedient, i el batle o batlessa de Deià lliurà al guardonat els símbols o diploma acreditatius de la distinció.

A més, en el cas dels Fills Predilectes i Adoptius i de els Filles Predilectes i Adoptives es descobrirà un quadre encomanat a tal efecte, o un que el guardonat o la seva família hagi volgut donar, que es penjarà a un lloc privilegiat de les Cases de la Vila.

Article 22. Del límit de reconeixements.

Només es podrà concedir més d'un nomenament i distinció a l'any, excepte quan es concedeixin Medalles col·lectives per un mateix motiu o quan hi hagi circumstàncies extraordinàries que ho motivin.

Article 23. Del Llibre de Registre d'honors i distincions.

El secretari o secretària de l'Ajuntament tindrà al seu càrrec la custòdia i la gestió del Llibre de registre d'honors i distincions, que estarà dividit en tantes seccions com nomenaments i distincions honorífiques es prevegin en el Reglament.

En aquest llibre s'inscriuran, per ordre cronològic, els honors i les distincions atorgats, amb expressió de les dades identificatives del beneficiari i un breu resum de les circumstàncies personals que hagin motivat la distinció.

Article 24. De la revisió.

Amb un expedient previ instruït amb idèntiques garanties com haurà calgut per atorgar el nomenament o la distinció d'honor, l'Ajuntament podrà privar d'aquests reconeixements, revocant-ne l'acte de la concessió, sense tenir en compte la data en què haguessin estat conferits, decisió que a aquest efecte tindrà caràcter imprescriptible, als guardonats que haguessin incorregut en accions o omissions que els fessin indignes d'ostentar aquella distinció.

La revocació requerirà un acord plenari en aquest sentit, adoptat amb el mateix quòrum requerit per a la concessió.

Article 25. Dels noms de carrers i edificis municipals

L'Ajuntament de Deià podrà posar, com a homenatge a qualque persona o institució, el seu nom a un carrer o edifici municipal. Aquesta decisió correspon al ple, s'haurà de prendre per unanimitat dels regidors assistents i, excepte casos molt excepcionals, es farà amb caràcter pòstum i sempre amb almenys tres anys des del decés de l'homenatjat o homenatjada.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En cas de modificació de la legislació a què s'ha fet referència en aquest Reglament, queden derogats, en virtut del principi de jerarquia normativa, tots els preceptes del Reglament que resultin contraris o incompatibles amb la nova situació legislativa. A aquest efecte, les referències fetes al dret positiu en aquest Reglament, s'entendran fetes a les normes que en cada moment estiguin en vigor.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els honors i les distincions atorgats per l'Ajuntament de Deià amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest Reglament computaran a l'efecte de la concessió de nous honors i distincions, i seran inscrits en el Llibre registre d'honors i distincions regulat en aquest Reglament.





DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament, que consta de 24 articles, una disposició addicional, una de transitòria i una disposició final, entrarà en vigor, un cop l'haurà aprovat definitivament l'Ajuntament de Deià i se n'haurà publicat el text íntegre en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, quan hagi transcorregut el termini que preveu l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 102 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Deià, a 30 de desembre de 2016

La Batlessa

Magdalena López Vallespir

